



Peter Jesche Seminare

Life-Balance Life-Balance

Sinnvolles Selbstmanagement für ein Leben in Balance



- Wie Sie Ihre persönliche Lebensvision und konkreten Lebensziele formulieren
- Wie Sie Ihre „Lebens-Hüte“ definieren und Zeit für das Wesentliche in Ihrem Leben gewinnen
- Wie Sie mit effizientem Zeitmanagement jeden Tag fest in den Griff bekommen
- Wie Sie mehr Zeit für Hobbys, Familie und Freunde gewinnen: Mehr Zeit fürs Glück!

Ein wichtiger Abend für Ihre Lebens-Balance

Sinnvolles Selbstmanagement für ein Leben in Balance

- mit Prof. Dr. Lothar J. Seiwert -

In diesem Abend – Seminar geht es um Ihre Zeit und Ihre Effektivität.

Wie können Sie in einer beschleunigten Welt, in der das Wort „Muße“ bereits ausgestorben ist, Ihre Zeit zurückgewinnen? Leistung und Wettbewerb erhöhen die Geschwindigkeit, der natürliche Zeitrhythmus hingegen fordert das Herunterschalten.

Was können wir tun?

Die Antwort ist eine ausgewogene Zeit-Balance zwischen Speed und Downsizing, zwischen beruflichen Anforderungen und privaten Wünschen, zwischen persönlichen Lebenszielen und gelebter Realität. Zeitmanagement ist ein Selbstmanagement und aktive Lebensgestaltung oder Life Leadership. Nur wer effektiv plant, kann auch effizient arbeiten. Um seine Ziele ohne Umwege zu erreichen, gilt es, die Zeit selbst in die Hand zu nehmen, zu agieren statt zu re- agieren.

Ihr Nutzen:

1. Mehr Zeit für alle Lebensbereiche:

Sie bilanzieren Ihre berufliche und private Lebenssituation und entwickeln Ansatzpunkte für bessere Effektivität und Zeitsouveränität.

2. Das 7 – Hüte – System:

Das Konzept der Lebenshüte und –rollen bildet die Grundlage für ein effektives, erfülltes, zufriedenes Leben und Arbeiten.

3. Vom Dringenden zum Wichtigen – Konzentration auf das Wesentliche:

Sie sind in der Lage, die aus dem Leitbild ergebenden Ziele in Ihre Lebensplanung einzubauen (Wichtigkeit) und lassen sich weniger vom Tagesgeschäft (Dringlichkeit) treiben.

4. Umsetzung in die tägliche Praxis:

Sie lernen durch erprobte Zeitplanungs- und Arbeitsmethoden in Ihrem täglichen Tun die eigene Zeit und Arbeit zu beherrschen und die gesetzten Ziele konsequent umzusetzen.

Schwerpunkte:

- Bestandsaufnahme der eigenen Erfolgsfaktoren für Effektivität.
- Das 7 – Hüte – System
- Zeit, Prioritäten und Lebenseinstellung
- Vom Dringenden zum Wichtigen – der Schlüssel zum Erfolg
- Konsequente Zeit-, Ziel-, und Erfolgsplanung: Der Wochen – Kompass
- Umsetzung in die Praxis: Die gesetzten Ziele planmäßig realisieren

Heute beginnt der erste Tag vom Rest Ihres Lebens, den Sie mit einem neuen Zeitbewusstsein beginnen können!

Einfach ausfüllen und faxen: (030) 259 442 00

Ja, ich möchte mich gern für das Abendseminar „Life-Balance“ mit Prof. Lothar J. Seiwert anmelden.

Name/Vorname:	_____	Name/Vorname:	_____
Firma:	_____	Firma:	_____
Straße:	_____	Straße:	_____
PLZ/Ort:	_____	PLZ/Ort:	_____
Telefon:	_____	Telefon:	_____
Telefax:	_____	Telefax:	_____
E-Mail:	_____	E-Mail:	_____
Branche:	_____	Branche:	_____

Preis: 129,- Euro zzgl. MwSt.

Im Preis enthalten ist eine Kaffeepause

Termine:

<input type="checkbox"/>	05. Mai 2003	München
<input type="checkbox"/>	06. Mai 2003	Stuttgart
<input type="checkbox"/>	07. Mai 2003	Köln
<input type="checkbox"/>	08. Mai 2003	Berlin
<input type="checkbox"/>	12. Mai 2003	Frankfurt /Main

Zeitraum: 19:00 Uhr bis 22:30 Uhr

Teilnahmebedingungen: Sie erhalten nach Eingang der Anmeldung Ihre Anmeldebestätigung und Rechnung sowie aktuelle Informationen. Kosten für die Unterbringung sind nicht im Preis enthalten. Sie begleichen Ihre Kosten direkt mit dem Hotel. Bei Stornierung der Anmeldung bis 30 Tage vor dem Seminar erheben wir eine Bearbeitungsgebühr von 50% der Seminargebühr. Bei späterer Abmeldung wird die gesamte Gebühr fällig. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. Der Veranstalter behält sich vor, den Veranstaltungsort jederzeit zu ändern sowie ersatzweise einen anderen Referenten zu stellen. L.S.

Unterschrift: _____

Stempel: